

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Санкт-Петербург

« _____ » _____ 202__ г.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 42 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательной-речевой деятельности Фрунзенского района Санкт-Петербурга, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии 78 № 001390 регистрационный номер 1136 от 16.12.2011, выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем **"Исполнитель"**, в лице заведующей Куликовской Елены Анатольевны, действующего на основании Устава, выданного 24.06.2015 Межрайонной ИФНС России № 15 по Санкт-Петербургу, на основании распоряжение № 2436-р, от 18.05.2015 Комитета по образованию Санкт-Петербурга и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) /в статусе законного представителя несовершеннолетнего)
именуемый в дальнейшем **"Заказчик"**, действующий на основании паспорта серия _____ № _____
(наименование и реквизиты документа)

выдан _____

в интересах несовершеннолетнего _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

именуемого в дальнейшем **«Воспитанник»**, проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
совместно именуемые **Стороны**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Исполнителем Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования) содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником. в соответствии с п. 34 ст.2.ФЗ от 29.12.2012г. №273- ФЗ «Об образовании в РФ»

1.2. Форма обучения – очная, язык образования: русский.

1.3. Наименование образовательной программы - образовательная программа дошкольного образования ГБДОУ детский сад № 42 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее образовательная программа).

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) составляет: _____
(месяцев, учебный год (а), лет) с « _____ » _____ 202__ г по « _____ » _____ 202__ г.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации 12 – ти часовой (с понедельника по пятницу с 7.00 до 19.00, выходные дни: суббота, воскресенье, официальные праздничные дни календаря.

1.6. Воспитанник зачисляется с « _____ » _____ 202__ г .в _____ группу общеразвивающей направленности

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности по образовательной программе), наименование, вид, объем, форма дополнительных образовательных программ и стоимость платных образовательных услуг закрепляется в локальных актах Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации том числе, в формировании образовательной программы согласно п.2.9. ФГОС ДО

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

Исполнитель
Заведующий _____ Е.А.Куликовская

Заказчик

(подпись) (ФИО)

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации согласно п. 4 и 6 ст. 26. ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»

2.2.7. Запрашивать у администрации образовательной организации и СПб ГУ ЦБ администрации Фрунзенского района СПб необходимые документы (справки, выписки, приказы, и т.д.) по месту требования.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией, на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г.

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно- пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник) в соответствии 10-дневным меню, разработанным в соответствии с действующим законодательством.

2.3.11. Переводить Воспитанника на следующий этап образования в следующую возрастную группу.

2.3.12. Переводить воспитанника на семейное обучение в случае длительного периода болезни (по медицинским показателям), по желанию Заказчика, санаторно – курортного лечения, отпуска или временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам, а также на летний период сроком на 90 дней и иных случаях по договоренности Сторон по письменному заявлению Заказчика

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Не передавать Воспитанника родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического, наркотического опьянения.

2.3.15. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью воспитанника.

Исполнитель
Заведующий _____ Е.А.Куликовская

Заказчик

(подпись)

(ФИО)

2.3.16. Осуществлять информирование Заказчика о деятельности образовательной организации посредством личного контакта, на родительских собраниях, консультациях, а также через информационные стенды, официальный сайт образовательной организации.

2.3.17. Соблюдать условия настоящего договора

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Передавать Воспитанника в группу до 8.55 в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания. Забирать Воспитанника до 19.00 у воспитателя группы, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-ти летнего возраста. Заказчик вправе разрешить Исполнителю передачу воспитанника третьим лицам по письменной договоренности на имя руководителя (с указанием ФИО, его паспортных данных, даты рождения, адреса регистрации и проживания, номера телефона, с согласием третьих лиц на обработку персональных данных). Передача ребенка третьим лицам, осуществляется при предъявлении третьим лицом паспорта или иного документа, удостоверяющего личность

2.4.6. Информировать устно по телефонам: 772-56-72 (первое здание), 410-85-43 (второе здание) до 9.00 утра сотрудников медицинского кабинета Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации о начале болезни или опоздании. Информировать в письменной форме Исполнителя о предстоящем длительном (более 1 месяца) отсутствии воспитанника в образовательной организации. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Своевременно вносить родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.10. Соблюдать правила безопасности пребывания Воспитанника в образовательной организации и охране жизни и здоровья воспитанника, не допускать прихода воспитанника с режущими и колющими предметами и пр.

2.4.11. Соблюдать условия настоящего договора.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) за весь период предоставления образовательных услуг, указанных в п. 1.4 настоящего Договора, без учета компенсации составляет _____ руб. _____ коп. _____ руб. _____ коп

В родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником не включаются расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходы на содержание недвижимого имущества образовательной организации;

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически доказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, в размере _____ руб. _____ коп. _____ руб. _____ коп.

3.4. Оплата производится по квитанции Исполнителя в срок не позднее 15 числа текущего месяца в безналичном порядке в отделениях, банкоматах, он -лайн платежах Сбербанка России или Петроэлектросбыта СПб

3.5. Компенсация родительской платы и компенсации части родительской платы предоставляется отдельным категориям семей, имеющих детей на основании заявления родителей (законных представителей) Воспитанника

Исполнитель
Заведующий _____ Е.А.Куликовская

Заказчик

(подпись) (ФИО)

в соответствии со ст. 17, 18,20 Закона СПб от. 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс СПб», Закона СПб «Об образовании в СПб, приложения №3 к Постановлению Правительства СПб от 31.12.2014 года № 1313, другими действующими нормативными документами.

IV. Дополнительные образовательные услуги

4.1. Исполнитель вправе предоставлять дополнительные платные образовательные услуги, после заключения с Заказчиком договора об образовании на обучение по дополнительной (ым) образовательной (ым) программе (ам).

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, и порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

5.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров

5.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством РФ.

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон. Либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2 Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон - настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации с предварительным уведомлением сторон.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу с «_____» _____ 202__ г. и действует до момента прекращения образовательных отношений.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга об изменении персональных данных, о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.5. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 42 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевой деятельности Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

Адрес: 192288, СПб, ул.Димитрова д.29, кор.3, лит. А., ул. Димитрова д.37 кор 2, лит А. Телефон/факс: (812) 453-93-32 772-56-72

Банк получателя: Северо – западное ГУ банка Росии//УФК по СПб г.СПб

Расчетный счет: 40102810945370000005

Номер казначейского счета: 03224643400000007200

Получатель: Комитет финансов СПб (ГБДОУ детский сад №42 Фрунзенского

р-на Санкт – Петербурга л/с 0661075)

БИК 014030106 ИНН 7816159101 КПП 781601001

ОКАТО 40296565000 ОКПО 52212964 ОГРН 1027807991397

E-MAIL dou.42@yandex.ru

Заведующий ГБДОУ № 42

Куликовская Е.А. (Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

Дата «___» _____ 202__ года

Заказчик

ФИО _____

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан _____

«_____» _____ 20__ г.

Адрес регистрации: _____

Адрес местожительства: _____

Эл. почта: _____

Телефоны: Рабочий _____

Мобильный: _____

Домашний: _____

Подпись _____ / _____ /

(ФИО)

Дата «___» _____ 202__ г.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком дата «___» _____ 202__ г.

Исполнитель

Заведующий _____ Е.А.Куликовская

Заказчик

(подпись)

(ФИО)