

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ № 42

Е.А. Куликовская

Приказ № 27 от «13» апреля 2020 года



**СТАНДАРТ БЕЗОПАСНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
В ТОМ ЧИСЛЕ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В
ЦЕЛЯХ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ В САНКТ-
ПЕТЕРБУРГЕ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 42
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
познавательно – речевой деятельности
Фрунзенского района Санкт – Петербурга**

Санкт-Петербург
2020

1. Общие положения

1.1. Настоящий Стандарт безопасной деятельности, в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее - Стандарт) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 42 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно – речевой деятельности Фрунзенского района Санкт – Петербурга (далее – ГБДОУ) разработан в соответствии с примерной формой Стандарта безопасности деятельности организации (индивидуального предпринимателя), в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденной Комитетом по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга совместно с Управлением Федеральной службы по защите прав потребителей и благополучия человека.

Стандарт содержит основные требования, предъявляемые к санитарному режиму и личной гигиене работников, особенностям режимов доступа в организации, организации питания работников, санитарной обработке помещений, обеспечению работников средствами защиты и другие необходимые мероприятия для противодействия распространения в Санкт-Петербурге коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.2. Стандарт разработан в соответствии с:

1.2.1. Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

1.2.2. Постановлением правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (с изменениями и дополнениями), а также с учетом общих рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

1.3. Настоящий Стандарт является обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений, направленными на охрану здоровья работников и противодействие распространению в г. Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.4. Настоящий Стандарт утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

1.5. Общие рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) размещены на официальной странице сайта Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Роспотребнадзор) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Санитарно-гигиенические требования и порядок допуска работников ГБДОУ к выполнению должностных обязанностей

2.1. Заведующий ГБДОУ обеспечивает принятие локальных нормативных актов, устанавливающих:

- численность и перечень работников, непосредственно участвующих в технологических и иных процессах, которые необходимы для обеспечения функционирования ГБДОУ, и не подлежащих переводу на дистанционный режим работы;
- численность и перечень работников, подлежащих переводу на дистанционный режим работы;

- численность и перечень работников, в отношении которых в соответствии с Указами Президента Российской Федерации установлен режим работы нерабочего дня с сохранением заработной платы.

2.2. Заведующий ГБДОУ организует системную работу по информированию работников, родителей (законных представителей воспитанников) о рисках новой коронавирусной инфекции COVID-19, мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ.

2.3. Для работников на основании существующих документов должны быть разработаны и укреплены в нужных местах правила личной гигиены, входа и выхода из помещений, регламент уборки.

Правила и меры личной гигиены, включая требования по применению одежды, должны применяться ко всем работникам.

2.4. Лица, ответственные за проведение инструктажа по охране труда, проводят внеплановый инструктаж по правилам личной гигиены и технике безопасности.

2.5. Перед началом рабочего дня, заведующим ГБДОУ (либо специально назначенным им лицом), медицинским работником, организуется ежедневный визуальный осмотр работников и воспитанников, опрос работников на предмет наличия симптомов ОРВИ.

2.6. Перед началом работы необходимо обеспечить измерение температуры работников, воспитанников (при температуре 37.0 и выше, либо при других явных признаках ОРВИ, сотрудник должен быть отстранен от работы, воспитанник изолирован от других воспитанников, с последующим извещением родителей (законных представителей) о изменении состояния ребенка). Каждое измерение температуры регистрировать в журнале регистрации температуры работников ГБДОУ.

2.7. Каждый работник должен оповещать о любых отклонениях в состоянии здоровья. Работник с симптомами заболевания не допускается до работы и получает уведомление о необходимости обращения в медицинское учреждение. Возобновление допуска к работе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.

Родители (законные представители воспитанников) обязаны предупреждать сотрудников ГБДОУ любых отклонениях в состоянии здоровья воспитанников и членах их семей.

2.8. При входе в здание ГБДОУ устанавливается диспансер с кожными антисептиками для обработки рук или обеспечивается возможность обработки рук влажными дезинфицирующими салфетками.

2.9. При входе в здание ГБДОУ размещаются резиновые коврики или коврики из пористого материала, смоченные дезинфицирующими средствами, очистка которых должна производиться по мере необходимости, но не реже 1 раза в день.

2.10. Необходимо обеспечить работников запасом СИЗ: одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже одного раза в 2 часа) для использования их при работе, респираторными масками (Алина 200-АВК (исходя из продолжительности рабочего дня предусматривается смена /Алина 200-АВК не реже 1 раза в 4 часа) а также дезинфицирующими салфетками, кожными

антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.

2.11. Необходимо предусмотреть наличие запаса необходимых расходных материалов, дезинфекционных средств и средств индивидуальной защиты (очки, одноразовые перчатки, респиратор соответствующего класса защиты, одноразовый халат, бахилы).

2.12. Работники ГБДОУ обязаны выполнять правила личной гигиены и производственной санитарии в зависимости от специфики выполняемых обязанностей.

Педагоги соблюдают правила личной гигиены воспитанников.

2.13. Обработку рук производят в специально предназначенных местах или на местах с применением средств индивидуальной обработки.

2.14. Для механического удаления загрязнений и микрофлоры руки моют теплой проточной водой с мылом в течение 1-2 минут, обращая внимание на околоногтевые пространства. Оптимально пользоваться сортами мыла с высокой пенообразующей способностью. Затем руки ополаскивают водой для удаления мыла и обрабатывают дезинфекционными средствами.

2.15. При использовании одноразовой технологической одежды, в конце смены ее необходимо утилизировать надлежащим образом. Повторное использование одноразовой технологической одежды запрещено. После утилизации тщательно вымыть руки.

3. Санитарная обработка помещений

3.1. Профилактическая дезинфекция проводится на системной основе и включает в себя меры личной гигиены, частое мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, дезинфекцию столовой и кухонной посуды, проветривание и обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств.

3.2. Необходимо обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений, принять меры по обеспечению помещений, где могут одновременно находиться несколько сотрудников (холлы, групповые помещения, в том числе игровые, приемные, спальни, пищеблок и т.д.) возможно использование оборудования для обеззараживания воздуха.

3.3. Дезинфекция может проводиться собственными силами и посредством привлечения специализированных организаций. Обеззараживанию подлежат все поверхности в ГБДОУ (мебель, предметы обстановки, подоконники, кресла и стулья, дверные ручки, выключатели, техническое и бытовое оборудование, посуда, краны и умывальники, другое санитарно-техническое оборудование). При обработке поверхностей применяют способ орошения. Воздух в отсутствие людей рекомендуется обрабатывать с использованием открытых переносных ультрафиолетовых облучателей, аэрозолей дезинфицирующих средств.

3.4. Проведение влажной уборки рабочих помещений осуществляется в соответствии с утвержденным заведующим ГБДОУ графиком с применением дезинфицирующих средств.

3.5. Необходимо увеличить кратность дезинфекционных обработок помещений, а именно, рекомендуется в течение рабочего дня организовать обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники). Мест общего пользования (с кратностью обработки не реже одного раза в два часа) – входные группы, комнаты приема пищи, отдыха, санузлы.

3.6. Обработка поверхностей проводится способом протирания ветошью (или одноразовыми салфетками), смоченной дезинфицирующим раствором, или способом орошения путем распыления дезинфицирующего раствора.

3.7. Для дезинфекции следует применять дезинфицирующие средства, зарегистрированные в установленном порядке на основе хлорактивных и кислородных соединений. Рабочие растворы дезинфицирующих средств, следует готовить в соответствии с Инструкцией по применению, выбирая режимы, предусмотренные для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.

3.8. После экспозиции дезинфицирующий раствор смывают чистой водой, протирают сухой ветошью (или одноразовыми салфетками) с последующим проветриванием до исчезновения запаха дезинфектанта.

3.9. Воздух в присутствии работников рекомендуется обрабатывать с использованием технологий и оборудования, разрешенных к применению в установленном порядке, на основе использования ультрафиолетового излучения (рециркуляторов), различных видов фильтров (в том числе электрофильтров) в соответствии с действующими методическими документами.

3.10. Воздух в отсутствие работников рекомендуется обрабатывать с использованием бактерицидных облучателей и (или) других устройств, для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей.

3.11. Все виды работ с дезинфицирующими средствами следует выполнять во влагонепроницаемых перчатках одноразовых или многократного применения.

3.12. Для уничтожения микроорганизмов необходимо соблюдать время экспозиции и концентрацию рабочего раствора дезинфицирующего средства в соответствии с инструкцией. При необходимости, после обработки поверхность промывают водой и высушивают с помощью бумажных полотенец (или одноразовыми салфетками).

3.13. Отходы производства и мусор должны собираться в специальные контейнеры с приводной крышкой с удалением из помещения не реже одного раза в смену. Раковины для мытья рук, санитарные узлы и контейнеры для мусора моют, чистят и дезинфицируют ежедневно.

3.14. Дезинфицирующие средства хранят в упаковках изготовителя, плотно закрытыми, в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для детей.

3.15. Вся входящая корреспонденция должна проходить этап обработки подходящими для этого дезинфицирующими средствами.

4. Организация питания

4.1. Количество одновременно используемой столовой посуды и приборов должно обеспечивать потребности организации. Не допускается использование посуды с трещинами, сколами, отбитыми краями, деформированной, с поврежденной эмалью.

4.2. Механическая мойка посуды на специализированных моечных машинах производится в соответствии с инструкциями по их эксплуатации, при этом применяются режимы обработки, обеспечивающие дезинфекцию посуды и столовых приборов при температуре не ниже 65 °С в течение 90 минут. Просушивание посуды на решетчатых полках, стеллажах.

5. Алгоритм действий в случае подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19

5.1. С целью подготовки к внештатным (экстренным) ситуациям, ознакомить работников со схемой маршрутизации пациентов (от ГБДОУ) с симптомами ОРВИ и внебольничной пневмонией в медицинские организации, осуществляющие медицинскую помощь в стационарных условиях, определенные для данного контингента пациентов, с назначением ответственных лиц.

5.2. Работник, у которого имеются подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи, извещает заведующего ГБДОУ о своем состоянии.

5.3. Работники ГБДОУ с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания отстраняются от нахождения на рабочем месте. При этом заведующему ГБДОУ (либо специально назначенному им лицу) необходимо:

5.3.1. провести контроль вызова работником врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшего на дому

5.3.2. проводить контроль самоизоляции работников на дому на установленный срок (14 дней) при возвращении из стран, регионов РФ, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции COVID-19.

5.4. При появлении подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, направить вызов в специализированную выездную бригаду скорой медицинской помощи, содействовать направлению пациента в медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях.

5.5. Использовать бактерицидные облучатели или другие устройства для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения (при наличии). В случае необходимости, обеспечить проведение дезинфекции помещений силами специализированной организации.

5.6. При подтверждении у работника, у воспитанника заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19 руководству необходимо сформировать сведения о контактах работника (воспитанника), в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14 дней и уведомить всех работников, входящих в данный список, о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

6. Прочие мероприятия, необходимые для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности.

6.1. Обеспечить перевод на дистанционный режим работы работников, чье физическое присутствие не обязательно на рабочем месте.

6.2. Все работы в ГБДОУ должны проводиться согласно сменному графику работы с целью уменьшения большого скопления при входе и выходе работников. Соблюдение социального дистанцирования 1,5 метра обязательны для работников и родителей (законных представителей воспитанников).

6.3. В случае, если технологические процессы позволяют обеспечить расстояние между работниками, рекомендуется находиться на расстоянии не менее 1,5 метров между людьми.

6.4. Обеспечить организацию границ выделенной зоны на территории ГБДОУ, функционирующей для выгрузки и погрузки товаров, сырья и материалов, которые необходимы для обеспечения функционирования ГБДОУ.

6.5. Обеспечить возможность допуска в границах выделенной зоны на территории ГБДОУ работников иных организаций, обеспечивающих выгрузку и погрузку товаров, сырья и материалов, которые необходимы для обеспечения функционирования организации ГБДОУ с учетом требований раздела 2 настоящего Стандарта.

6.6. Информирование родителей (законных представителей) обучающихся и работников обо всех мероприятиях образовательного, организационного и прочего характера осуществлять путем размещения информационных сообщений на сайте ГБДОУ.

6.7. В ГБДОУ ограничивается допуск лиц, не связанных с его деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования).

6.8. Родители (законные представители воспитанников) на территории ГБДОУ должны использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания и рук. (К ним отнесены гигиенические, в том числе медицинские, маски, респираторы и иные их заменяющие текстильные изделия, обеспечивающие индивидуальную защиту органов дыхания, а также перчатки.)

6.9. Прием корреспонденции от курьеров осуществляется бесконтактным способом, для чего выделяется специальное место для приема корреспонденции.

6.10. В рамках профилактических мер по недопущению распространения контактов между работниками:

6.10.1. В ГБДОУ преимущественно внедряется электронное взаимодействие, а также использование телефонной связи для передачи информации как внутри ГБДОУ, так и при осуществлении взаимодействия с иными организациями и должностными лицами.

6.10.2. Работникам не рекомендуется выход за территорию ГБДОУ в обеденный перерыв, а также иные перемещения, не связанные с выполнением должностных обязанностей.